



ЭКОТЕХПРОМ

Юридический Адрес: 140080, РОССИЯ, МОСКОВСКАЯ ОБЛ., ЛЫТКАРИНО Г.О., ЛЫТКАРИНО Г., ЛЫТКАРИНО Г., ТЕР. ПРОМЗОНА ТУРАЕВО, СТР. 14, ЛИТЕР Р, ЭТАЖ 2, ПОМЕЩ. 12
Фактический адрес: 353451 Краснодарский край, г-к Анапа ул. Парковая,33 этаж 3
тел.8-861-201-89-99, e-mail: company@etp-tko.ru
ИНН 5026014960 / КПП 502701001 ОГРН 1105027011110

10.11.2022 № 10656

Главам Администраций сельских поселений
Славянского района

Копия: Заместителю главы МО Славянский район, начальнику управления жизнеобеспечения, транспорта и связи Администрации МО Славянский район

К.К. Левченко

Уважаемый Глава!

С 01 марта 2021 года Общество с ограниченной ответственностью «Экотехпром» приступило к осуществлению обязанностей в качестве регионального оператора по обращению с твердыми коммунальными отходами (далее - ТКО) на территории, включающей в себя Славянский, Крымский, Красноармейский, Темрюкский районы Краснодарского края, а также город-курорт Анапа Краснодарского края на основании Соглашения об организации деятельности по обращению с твердыми коммунальными отходами по Крымской зоне деятельности, заключенного 09 декабря 2020 года с Министерством топливно-энергетического комплекса и жилищно-коммунального хозяйства Краснодарского края.

Деятельность регионального оператора регулируется Правилами обращения с твердыми коммунальными отходами, утверждёнными Постановлением Правительства РФ № 1156 от 12.11.2016 «Об обращении с твердыми коммунальными отходами и внесении изменения в постановление Правительства Российской Федерации от 25 августа 2008 года № 641» (далее - Правила № 1156).

ООО «Экотехпром» при осуществлении своей деятельности вправе привлекать организации, которые в рамках предоставленных им региональным оператором полномочий осуществляют начисление, перерасчет и учет денежных средств, оплачиваемых потребителями на счет регионального оператора.

21.12.2021 г. между ООО «Экотехпром» (Заказчик) и ИП Аведесян А.А. (Исполнитель) заключен договор № 32110872561 на оказание услуг.

Согласно п. 1.1. указанного договора Исполнитель обязуется от имени и по поручению Заказчика, оказывать услуги по ведению базы данных Потребителей, начислению Потребителям, являющихся собственниками жилых помещений сумм к оплате за услуги по обращению с ТКО и учету денежных средств, предоставляемые Региональным оператором в Крымской зоне Краснодарского края, печати и доставке Потребителям квитанций на оплату услуг по обращению с ТКО, за исключением услуг по сбору денежных средств с Потребителей, а также комплекс действий по актуализации информации о задолженности потребителей за услуги по обращению с твердыми коммунальными отходам (ТКО).

В соответствии с п. 1.2.6. Договора собирать и хранить актуальную информацию о Потребителях, в т.ч. своевременно вносить в базу данных информацию об изменении данных о Потребителях, актуализированную путем своевременного внесения изменений, полученных в

соответствии с действующим законодательством в том числе, но не ограничиваясь, от Потребителей, а также открытых источников.

Плата за коммунальную услугу по обращению с твердыми коммунальными отходами начисляется в соответствии с постановлением Правительства РФ от 06 мая 2011 г. № 354 «О предоставлении коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домов» (далее – Правила), которое утверждает правила оказания коммунальных услуг.

В соответствии с п. 148(34) Правил, размер платы за коммунальную услугу по обращению с твердыми коммунальными отходами рассчитывается, исходя из числа постоянно и временно проживающих потребителей в жилом помещении.

При отсутствии постоянно и временно проживающих в жилом помещении граждан объем коммунальной услуги по обращению с твердыми коммунальными отходами рассчитывается с учетом количества собственников такого помещения (п. 148(36) Правил).

При этом, перерасчет осуществляется исполнителем после получения письменного заявления потребителя о перерасчете размера платы за коммунальную услугу, в котором указывается фамилия, имя и отчество временно отсутствующего потребителя, день начала и окончания периода его временного отсутствия в жилом помещении, с приложением копий документов, предусмотренных п.93 Правил.

В соответствии со ст. 3 Закона РФ от 25.06.1993 N 5242-1 (ред. от 01.07.2021) «О праве граждан Российской Федерации на свободу передвижения, выбор места пребывания и жительства в пределах Российской Федерации» различает лиц, ответственных за прием и передачу в органы регистрационного учета документов для регистрации и снятия с регистрационного учета граждан Российской Федерации, и органы регистрационного учета.

Перечень лиц, ответственных за регистрацию, утвержден постановлением Правительства Российской Федерации от 17.07.1995 № 713 « Об утверждении правил регистрации и снятия граждан Российской Федерации с регистрационного учета по месту пребывания и по месту жительства в пределах Российской Федерации и перечня должностей лиц, ответственных за регистрацию» и включает, в частности, должностных лиц, осуществляющих в соответствии с жилищным законодательством РФ контроль за использованием и сохранностью жилищного фонда РФ, жилищного фонда субъектов РФ, муниципального жилищного фонда, ответственные за регистрацию в жилых помещениях государственного и муниципального жилищного фонда; собственников, самостоятельно осуществляющих управление своими помещениями, или уполномоченных лиц товарищества собственников жилья либо управляющей организации, ответственных за регистрацию в жилых помещениях частного жилищного фонда.

Органы местного самоуправления в настоящее время не относятся ни к органам регистрационного учета, ни к органам, ответственным за регистрацию граждан и не осуществляют функции по регистрационному учету граждан. Вместе с тем законодательством предусмотрены иные источники поступления информации о регистрации граждан по месту пребывания и жительства в органы местного самоуправления. Необходимая для составления справки о составе семьи информация может быть получена и как в порядке межведомственного взаимодействия с органами регистрационного учета, так и непосредственно от самих граждан.

На основании изложенного, просим Вас при формировании справок о составе семьи указывать конкретный период временного отсутствия потребителя по месту жительства, либо конкретную дату снятия с регистрационного учета. При этом указанная справка должна основываться не на словах потребителя, а на предоставленных им документах.

Дополнительно просим Вас провести разъяснительную беседу с гражданами в части необходимости предоставления на встречу со специалистами расчетно-справочного центра ИП Аведесян А.А. полного пакета документов, подтверждающих отсутствие/временное отсутствие потребителей по месту жительства (перечень документов прилагается).

Согласно протокола совещания от 01.11.2022 года в г. Славянске-на-Кубани по вопросам, связанным с ТКО на территории Муниципального образования Славянский район, а также в целях актуализации базы физических лиц организован прием граждан в поселениях. График выездов прилагается.

Дополнительно отмечаю, что администрации сельских поселений обязаны своевременно уведомлять граждан о приеме, а также о необходимом пакете документов, в том числе и копий документов (либо предоставить доступ к копировальной технике), для внесения сведений в базу данных.

По итогам выездных приемов специалиста будет предоставлена статистика посещения таких приемов в администрацию муниципального образования г. Славянск-на-Кубани.

Приложение:

- 1) Обязательный пакет документов для перерасчета/открытия лицевого счета
- 2) График выездных приемов

Руководитель отдела по договорной работе
ООО «Экотехпром»



Е.А. Шаламова

Приложение № 1
к письму исх.№ 10656 от 10.11.2022

Обязательный пакет документов для перерасчета/открытия лицевого счета включает в себя:

- 1) заявление;
- 2) копию паспорта собственника;
- 3) документ, подтверждающий количество зарегистрированных граждан в жилом помещении;
- 4) правоподтверждающие (выписка из ЕГРН, свидетельство о регистрации права собственности и т.п.) и правоустанавливающие документы на жилое помещение (договор дарения, договор купли-продажи и т.п.);
- 5) документы, подтверждающие факт временного отсутствия (**документ предоставляется в течении 30 дней со дня его выдачи**).

Принимаются справки о составе семьи, выданные органами местного самоуправления с указанием конкретного периода временного отсутствия потребителя по месту жительства, либо конкретную дату снятия с регистрационного учета. При этом указанная справка должна основываться не на словах потребителя, а на предоставленных им документах.

Приложение №
к письму исх.№ 10656 от 10.11.2022

График выездных приемов

Коржевское СП	Адрес приема граждан	дата приема	Время приема
КОРЖЕВСКИЙ Х	х. Коржевский, ул. Октябрьская, д. 27	15.11.22 и 28.12.22	10:00-16:00 Перерыв с 12:30 до 13:30
ШАПАРСКОЙ Х			
Черноерковское СП	Адрес приема граждан	дата приема	Время приема
ВЕРХНИЙ	ст. Черноерковская, ул. Красная, 31	17.11.22 и 18.11.22	10:00-16:00 Перерыв с 12:30 до 13:30
КАЛАБАТКА Х			
МОСТОВЯНСКИЙ Х			
ПРОРВЕНСКИЙ Х			
СТАВКИ Х			
ЧЕРНЫЙ ЕРИК Х			
ЧЕРНОЕРКОВСКАЯ СТ-ЦА			
Маевское СП	Адрес приема граждан	дата приема	Время приема
х.Маевский	х. Маевский, ул. Мира, 7	21.11.22 и 22.11.22	10:00-16:00 Перерыв с 12:30 до 13:30
КОЛЕСНИКОВ Х			
СЕРБИН Х			
ТРОИЦКИЙ Х			
Прикубанское СП	Адрес приема граждан	дата приема	Время приема
ПРИКУБАНСКИЙ Х	х. Прикубанский, ул. Победы, 30 СДК	23.11.22 и 26.12.22	10:00-16:00 Перерыв с 12:30 до 13:30
КИРПИЧНЫЙ ПОС.	нет возможности принять		
МТФ №8 КОЛХОЗА "ПУТЬ К КОММУНИЗМУ" ПОС.	не возможности принять		
Ачуевское СП	Адрес приема граждан	дата приема	Время приема
АЧУЕВО	с. Ачуево, ул. Ленина, 43	24.11.2022	10:00-16:00 Перерыв с 12:30 до 13:30
СЛОБОДКА Х			
Голубая Нива СП	Адрес приема граждан	дата приема	Время приема
Голубая Нива	п. Голубая Нива, ул. Торговая, 2	29.11.22 и 30.11.22	10:00-16:00 Перерыв с 12:30 до 13:30

Протокское СП	Адрес приема граждан	дата приема	Время приема
БАРАНИКОВСКИЙ	х. Баранниковский, ул. Советов, 18	25.11.22 и 28.11.22	10:00-16:00 Перерыв с 12:30 до 13:30
ГУБЕРНАТОРСКИЙ Х	ул. Колхозная д. 10	01.12.2022	
НЕЩАДИМОВСКИЙ Д	ул. Северная д. 65.	05.12.2022	
НЕЩАДИМОВСКИЙ Х	ул. Вишневая д. 19	06.12.2022	
СЕМИСВОДНЫЙ Х	ул. Краснодарская д. 24 А	09.12.2022	
Кировское СП	Адрес приема граждан	дата приема	Время приема
ГАЛИЦЫН Х	х. Галицын, ул. Мира, 11	13.12.22 и 14.12.22	10:00-16:00 Перерыв с 12:30 до 13:30
БЕЛИКОВ	пер. гвардейский 14В	15.12.22 и 16.12.22	
КРАСНОАРМЕЙСКИЙ ГОРОДОК Х	Набережная 21Б	19.12.2022	
КРАСНОАРМЕЙСКИЙ ГОРОДОК Х	Красноармейская д. 49	20.12.2022	
ПОГОРЕЛОВО С.	с 14:00 до 17:00 ул. Луговая д. 43Б	21.12.22 и 22.12.22	
Забойское СП	Адрес приема граждан	дата приема	Время приема
ЗАБОЙСКИЙ ПОС.	п. Забойский, ул. Набережная, 28	27.12.2022	10:00-16:00 Перерыв с 12:30 до 13:30
ДЕРЕВЯНКОВКА Х	х. Деревянковка, ул. Школьная, д. 12 (СОШ №20)	12.12.2022	
СОЛОДКОВСКИЙ Х			
Прибрежное СП	Адрес приема граждан	дата приема	Время приема
СОВХОЗНЫЙ ПОС.	пос.Совхозный ул.Школьная 607	10.01.23 и 11.01.23	10:00-16:00 Перерыв с 12:30 до 13:30
ВИШНЕВЫЙ ПОС.		12.01.23 и 13.01.23	
ПРИБРЕЖНЫЙ ПОС.		16.01.23 и 17.01.23	
СТЕПНОЙ ПОС.		18.01.23 и 19.01.23	
САДОВЫЙ ПОС.		20.01.23 и 23.01.23	
Рисовое СП	Адрес приема граждан	дата приема	Время приема
РИСОВОЕ	п. Рисовый, ул. Ленина, 6 (МКУК СДК «Рисовый»)	24.01.23 и 25.01.23	10:00-16:00 Перерыв с 12:30 до 13:30
Анастасиевское СП	Адрес приема граждан	дата приема	Время приема
АНАСТАСИЕВСКАЯ	ст. Анастасиевская, ул. Победы, 48	26.01.23 и 27.01.23	10:00-16:00 Перерыв с 12:30 до 13:30
УРМА Х			
ХАНЬКОВ Х			
Целинное СП	Адрес приема граждан	дата приема	Время приема
Целинное	п. Целинный, ул. Зеленая, д. 13	30.01.23 и 31.01.23	10:00-16:00 Перерыв с 12:30 до 13:30
Петровское СП	Адрес приема граждан	дата приема	Время приема
ПЕТРОВСКАЯ СТ-ЦА	ст.Петровская, ул.Красная 23	07.12.2022 и 08.12.2022	10:00-16:00 Перерыв с 12:30 до 13:30
ВОДНЫЙ Х	х.Водный, ул.Кубанская, 10	23.12.2022	