

АДМИНИСТРАЦИЯ КОРЖЕВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

**СЛАВЯНСКОГО РАЙОНА**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**от 13.09.2021 № 160**

х. Коржевский

**О внесении изменений в постановление администрации Коржевского сельского поселения Славянского района от 07.12.2020 года № 193 "Об утверждении нормативных затрат на обеспечение функций администрации Коржевского сельского поселения Славянского района и подведомственных ей муниципальных казенных учреждений"**

В соответствии со статьей 19 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», на основании постановления администрации Коржевского сельского поселения Славянского района от 19.02.2020 года № 53 «О внесении изменений в постановление администрации Коржевского сельского поселения Славянского района от 15 февраля 2016 года № 20 «Об утверждении Правил определения нормативных затрат на обеспечение муниципальных нужд»», п о с т а н о в л я ю:

1. Внести изменения в приложение «Нормативные затраты на обеспечение функций администрации Коржевского сельского поселения Славянского района и подведомственных ей муниципальных казенных учреждений» к постановлению администрации Коржевского сельского поселения № 193 от 07.12.2020 года, согласно Приложению.

2. Разместить постановление (Фролент) в единой информационной системе в сфере закупок в соответствии с положениями Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

3 Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на начальника финансового отдела Л.В.Демченко.

4. Постановление вступает в силу на следующий день после его размещения в единой информационной системе в сфере закупок.

Глава Коржевского сельского поселения Л.Н.Трегубова

Приложение

УТВЕРЖДЕНЫ

постановлением администрации Коржевского сельского поселения Славянского района

от 13.09.2021 года № 160

**НОРМАТИВНЫЕ ЗАТРАТЫ**

**на обеспечение функций администрации Коржевского сельского поселения Славянского района и подведомственных ей муниципальных казенных учреждений**

1. Дополнить наименованиями товаров, работ, услуг п.2, п.3, п.6, п.9, п.11, п.12, п.22, п.25, п.27, п.29, п.31 приложения:

2. Нормативные затраты на приобретение компьютерной техники и ее комплектующих

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование | Количество (норматив) на 1 рабочее место, шт. | Предельная цена за единицу, руб. |
| 16 | Процессор | не более 1 (срок эксплуатации до 7 лет) | в перечне требований к отдельным видам товаров, работ, услуг |
| 17 | Карта памяти, видеокарта, дополнительная память | не более 1 (срок эксплуатации до 5 лет) | не более 25000,00 |
| 18 | Плата материнская для системного блока | не более 1 (срок эксплуатации до 5 лет) | не более 25000,00 |
| 19 | Корпус (короб), пластик, металл | не более 1 (срок эксплуатации до 5 лет) | не более 25000,00 |
| 20 | Устройство охлаждения | не более 1 (срок эксплуатации до 3 лет) | не более5 000,00 |
| 21 | Блок питания | не более 1 (срок эксплуатации до 3 лет) | не более5 000,00 |
| 22 | Веб-камера | не более 1 (срок эксплуатации до 3 лет) | не более5 000,00 |
| 23 | Колонки | не более 1 (срок эксплуатации до 3 лет) | не более5 000,00 |

3. Нормативные затраты на приобретение принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование | Срок эксплуатации, год | Количество (норматив) | Предельная цена за единицу, руб. |
| 17 | Коммутатор | не менее 7 | не более 1 единицы на учреждение | не более 8500,0 |
| 18 | Роутер | не менее 7 | не более 1 единицы на учреждение | не более 8500,0 |
| 19 | Адаптер, сплиттер | не менее 7 | не более 1 единицы на учреждение | не более 8500,0 |
| 20 | Аппарат, инструмент переплетный | не менее 7 | не более 1 единицы на учреждение | не более 25000,0 |

6. Нормативные затраты на приобретение канцелярских принадлежностей

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование | Ед. изм. | Количество (норматив) на 1 сотрудника | Предельная цена за единицу, руб. | Периодичность получения |
| 62 | Обложка п/э на тетради, журналы | шт. | не более 10 | не более 100,0 | 1 раз в год |
| 63 | Обложки из бумага | шт. | не более 10 | не более 100,0 | 1 раз в год |
| 64 | Нить капроновые, синтетические | шт. | не более 1 | не более 300,0 | 1 раз в год |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование | Количество, шт. в год | Предельная цена за единицу, руб. | Примечание |
| 8 | Карандаши цветные набор | до 20 | не более 1000,0 | на 1 руководителя творческого объединения |
| 9 | Фломастеры цветные набор | до 20 | не более 1000,0 | на 1 руководителя творческого объединения |
| 10 | Мелки цветные набор | до 20 | не более 500,0 | на 1 руководителя творческого объединения |
| 11 | Мелки, карандаши восковые набор | до 20 | не более 500,0 | на 1 руководителя творческого объединения |
| 12 | Краски акварельные набор | до 20 | не более 1000,0 | на 1 руководителя творческого объединения |
| 13 | Кисть для творчества, в т.ч. наборе | до 20 | не более 500,0 | на 1 руководителя творческого объединения |
| 14 | Гуашь и другие краски в пластичной таре | до 100 | не более 1000,0 | на 1 руководителя творческого объединения |
| 15 | Пластилин в наборе | до 20 | не более 1000,0 | на 1 руководителя творческого объединения |
| 16 | Глина полимерная | до 20 | не более 1000,0 | на 1 руководителя творческого объединения |
| 17 | Альбом для рисования | до 20 | не более 500,0 | на 1 руководителя творческого объединения |
| 18 | Раскраски, творческие тетради, самоделки бумажные | до 20 | не более 500,0 | на 1 руководителя творческого объединения |
| 19 | Бумага цветная, картон цветной | до 20 | не более 500,0 | на 1 руководителя творческого объединения |

9. Нормативные затраты на приобретение запчастей для бензотехники

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование | Количество  (норматив) в год | Предельная цена за единицу, руб. |
| 1 | Запасные части для бензокосы (газонокосилки) | исходя из фактической потребности | не более 100% от балансовой стоимости оборудования |
| 2 | Запасные части для бензопилы | исходя из фактической потребности | не более 100% от балансовой стоимости оборудования |

11. Нормативные затраты на приобретение хозяйственных товаров и хозяйственного инвентаря

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование | Ед. изм. | Количество | Предельная цена, руб. | Примечание |
| 62 | Замок навесной | шт. | по мере необходимости | не более 1000,0 | не менее 5 лет |
| 63 | Замок врезной | шт. | по мере необходимости | не более 3000,0 | не менее 5 лет |
| 64 | Ручка дверная | шт. | по мере необходимости | не более 1000,0 | не менее 5 лет |
| 65 | Шпингалет, защелка, крючок, скобы, навесы, накладка на замок - дверные и оконные | шт. | по мере необходимости | не более 300,0 | не менее 3 лет |
| 66 | Коврики резиновые противоскользящие, диэлектрические | шт. | по мере необходимости | не более 2000,0 | не менее 5 лет |
| 67 | Антисептические средства, противомикробные | шт. | 1 на кабинет | не более 500,0 | 1 раз в год |
| 68 | Мыло твердое туалетное, хозяйственное | шт. | в соответствии с нормами выдачи | не более 100,0 | 1 раз в месяц |
| 69 | Шнур бельевой, веревка, шпагат текстильные | м | по мере необходимости | не более 300,0 | не менее 3 лет |
| 70 | Щетка, ерш, в т.ч. для сантехники | шт. | по мере необходимости | не более 700,0 | не менее 1 года |
| 71 | Микроволновая печь | шт. | 1 учреждению культуры | не более 3000,0 | не менее 5 лет |
| 72 | Кофемашина автоматическая | шт. | 1 учреждению культуры | не более 10000,0 | не менее 5 лет |
| 73 | Кулер для воды напольный | шт. | 1 на 1 учреждение | не более 10000,0 | не менее 5 лет |
| 74 | Рециркулятор воздуха | шт. | 1 на 1 этаж | не более 12000,0 | не менее 5 лет |
| 75 | Известь гашеная/негашеная | кг | по мере необходимости | не более 50,0 |  |
| 76 | Известь хлорная | кг | по мере необходимости | не более 100,0 |  |
| 77 | Соль техническая | кг | по мере необходимости | не более 10,0 |  |
| 78 | Диск по металлу | шт. | по мере необходимости | не более 1000,0 | не менее 1 года |
| 79 | Бумага наждачная и подобное | лист | по мере необходимости | не более 500,0 | не менее 1 года |
| 80 | Игла швейная, булавки и др. метал. фурнитура | шт. | по мере необходимости | не более 100,0 | не менее 1 года |
| 81 | Припой, пайка | шт. | по мере необходимости | не более 500,0 | не менее 1 года |
| 82 | Венок, цветы искусственные | шт. | по мере необходимости | не более 1500,0 | не менее 1 года |
| 83 | Цветок живой | шт. | по мере необходимости | не более 150,0 |  |
| 84 | Горшок, вазон цветочный в ассортименте | шт. | по мере необходимости | не более 1000,0 | не менее 5 лет |
| 85 | Грунт, почва для растений | шт. | по мере необходимости | не более 1000,0 | не менее 5 лет |
| 86 | Удобрения в порошках и гранулах, в ассортименте | гр | по мере необходимости | не более 5,0 |  |
| 87 | Люки канализационные металл | шт. | по мере необходимости | не более 5000,0 | не менее 5 лет |
| 88 | Люки канализационные железобетон | шт. | по мере необходимости | не более 3000,0 | не менее 5 лет |
| 89 | Кисти, валики строительные | шт. | по мере необходимости | не более 500,0 | не менее 1 года |
| 90 | Ткани, тряпки для пола, насадки на швабру | шт. | по мере необходимости | не более 500,0 | не менее 1 года |

12. Нормативные затраты на приобретение бланочной продукции,

стендов, баннеров

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование | Ед. изм. | Количество (норматив), в год | Предельная цена за единицу, руб. |
| 20 | Календарь, настенный, настольный перекидной | шт. | не более 1 в год | не более 600,0 |

22. Нормативные затраты по приобретению, сопровождению

программного обеспечения и простых (неисключительных) лицензий

на использование программного обеспечения

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование | Предельная цена в расчете на 12 месяцев, руб. |
| 14 | Право пользования программным обеспечением | не более 50000,0 рублей включительно за 1 единицу |

25. Нормативные затраты на приобретение прочих работ и услуг

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование | Количество (норматив) на 1 учреждение, в год | Предельная цена, руб. |
| 12 | Работы кадастровые разные (планирование, межевание) | исходя из фактической потребности | не более 50% от балансовой/рыночной стоимости объекта |
| 13 | Работы по косьбе сорной, карантинной растительности триммером, газонокосилкой | исходя из фактической потребности | не более 500,0 за 100 кв.м |
| 14 | Работы по косьбе сорной, карантинной растительности техникой с навесной косой | исходя из фактической потребности | не более 500,0 за 100 кв.м |
| 15 | Работы по поверке узлов учета и приборов | исходя из фактической потребности | сметный (затратный) расчет стоимости |
| 16 | Работы по замене и ремонту узлов учета и приборов метрических | исходя из фактической потребности | сметный (затратный) расчет стоимости |
| 17 | Работы проектные инженерные в программе Гран-смета | исходя из фактической потребности | не более 50% от сметной стоимости |
| 18 | Работы монтажные по ремонту коммунальных сетей | исходя из фактической потребности | сметный (затратный) расчет стоимости |
| 19 | Работы по очистке и обслуживанию коммунальных сетей | исходя из фактической потребности | сметный (затратный) расчет стоимости |
| 20 | Работы монтажные по ремонту электрических сетей | исходя из фактической потребности | сметный (затратный) расчет стоимости |

27. Нормативные затраты по обеспечению пожарной безопасности

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование | Количество (норматив) на 1 учреждение | Предельная цена, руб. |
| 3 | Датчики, реле, автоматы и прочие комплектующие | по мере необходимости | не более 1000,0 за 1 единицу |

29. Нормативные затраты на приобретение строительных материалов

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование | Количество  (норматив) в год | Предельная цена, руб. |
| 5 | Гвоздь, болт, саморез, дюбель, шайба, скоба строительные в ассортименте и пр. фурнитура | по мере необходимости | не более 30,0 поштучно, не более 500,0 за кг |
| 6 | Лист стандарт оцинкованный | по мере необходимости | не более 1000,0 за кв.м |
| 7 | Гипс | по мере необходимости | не более 10,0 за кг |
| 8 | Штукатурка, шпатлевка, пр. смеси строительные | по мере необходимости | не более 10,0 за кг |
| 9 | Цемент | по мере необходимости | не более 10,0 за кг |
| 10 | Краска эмаль масляная | по мере необходимости | не более 300,0 за л |
| 11 | Краска акриловая | по мере необходимости | не более 300,0 за л |
| 12 | Краска водоэмульсионная | по мере необходимости | не более 300,0 за л |
| 13 | Колер, пигменты, краска-порошок | по мере необходимости | не более 300,0 за л или кг |
| 14 | Растворитель | по мере необходимости | не более 10,0 за л |
| 15 | Клеи готовые строительные, клеи порошковые | по мере необходимости | не более 500,0 за кг |
| 16 | Гипсокартон лист стандарт | по мере необходимости | не более 500,0 за лист |
| 17 | Плинтус пластик, прочая фурнитура пластиковая | по мере необходимости | не более 1000,0 за кв.м |
| 18 | Пленка полиэтилен | по мере необходимости | не более 100,0 за пог.м |
| 19 | Доска обрезная в ассортименте | по мере необходимости | не более 500,0 за пог.м |

31. Нормативные затраты на проведение спортивных, молодежных и культурно-массовых мероприятий

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование | Количество  (норматив) в год | Предельная цена, руб. |
| 9 | Приобретение материалов для детского творчества | исходя из фактической потребности | не более 500,0 на 1 участника |
| 10 | Приобретение сувениров детских пластмассовых изделий | исходя из фактической потребности | не более 100,0 на 1 участника |
| 11 | Приобретение сувениров на магните | исходя из фактической потребности | не более 100,0 на 1 участника |

2. Внести изменения в пп.44, пп.45, пп.46 п.11, в пп.1, пп.2 п. 25 приложения:

11. Нормативные затраты на приобретение хозяйственных товаров и хозяйственного инвентаря

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование | Ед. изм. | Количество | Предельная цена, руб. | Примечание |
| 44 | Пылесос | шт. | не более 1 на учреждение | не более 12000,0 | 1 раз в 5 лет |
| 45 | Машина стиральная | шт. | не более 1 учреждению культуры | не более 25000,0 | 1 раз в 10 лет |
| 46 | Выключатели | шт. | по мере необходимости | не более 200,0 | не менее 3 лет |

25. Нормативные затраты на приобретение прочих работ и услуг

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование | Количество (норматив) на 1 учреждение, в год | Предельная цена, руб. |
| 1 | Услуги по оценке движимого и недвижимого имущества | исходя из фактической потребности | не более 50% от балансовой стоимости объекта |
| 2 | Услуги по охране зданий, сооружений | круглосуточно, ежедневно | не более 1500,0 тыс. |

Начальник финансового отдела Л.В.Демченко